

STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Stadtgemeinde Lienz gelangt folgende Stelle zur öffentlichen Ausschreibung:

Mitarbeiter (m/w) im Finanz- und Rechnungswesen

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen mit Ihrer Fachkompetenz das Team im Rahmen der Einführung des neuen Systems der doppelten Buchhaltung samt der Vermögensbewertung und Erstellung der Jahresabschlussarbeiten für die Vermögensrechnung (Bilanz)
- Sie übernehmen im Bereich Rechnungswesen Arbeiten bei der Bewältigung des Tagesgeschäftes und der klassischen buchhalterischen Aufgaben

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (vorzugsweise HAS-/HAK-/FH-Abschluss sowie Buchhalter- bzw. Bilanzbuchhalterprüfung)
- Einschlägige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung
- Gutes bereichsübergreifendes und analytisches Prozessverständnis
- Organisierte und strukturierte Arbeitsweise
- Flexibilität und Teamfähigkeit

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Tiroler Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 in der jeweils geltenden Fassung mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden.

Das Mindestentgelt beträgt monatlich € 2.300,00 brutto und kann sich durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie beruflicher Qualifikation und Erfahrung erhöhen.

Der Dienstantritt soll ehestmöglich erfolgen.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens **28. März 2017** unter Verwendung des Bewerbungsformulars der Stadt Lienz – anzufordern im Personalbüro im Stadttamt Lienz oder als Online-Formular unter www.lienz.gv.at – an die Stadtgemeinde Lienz, Bürgermeisterin LA Dipl.-Ing. Elisabeth Blanik, Hauptplatz 7, 9900 Lienz.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Die Bürgermeisterin:
LA Dipl.-Ing. Elisabeth Blanik